

Konkurransebeskrivelse

Konkurranse med forhandling

Drift, montasje og montørvaktordning Båtsfjord og Berlevåg

Innhold

1	GENERELL BESKRIVELSE	3
1.1	Kort om anskaffelsen	3
1.2	Om oppdragsgiver	3
1.3	Viktige datoer	4
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD	5
2.1	Anskaffelsesprosedyre.....	5
2.2	Kvalifisering og kunngjøring av konkurransen	5
2.3	Undersøkelsesplikt.....	5
2.4	Opplysningsplikt.....	5
2.5	Offentlighet.....	6
2.6	Kommunikasjon	6
2.7	Skatteattest	6
2.8	Taushetsplikt.....	6
2.9	Vedståelsesfrist.....	6
2.10	Oppdatering av konkurransegrunnlaget.....	6
3	DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD).....	7
3.1	Generelt om ESPD	7
3.2	Nasjonale avvisningsgrunner	7
4	KVALIFIKASJONSKRAV	8
4.1	Krav til tilbyder	8
4.2	Krav til Personell	8
4.3	Krav til utstyr	8
4.4	Krav til relevant erfaring	8
4.5	Gjennomføringsplan og HMS.....	9
4.6	Krav om lærlingeordning	9
4.7	Særskilte krav til tilbyders foretak	9
5	TILDELINGSKRITERIER.....	10
6	INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING	11
6.1	Innlevering av tilbud	11
6.2	Tilbudets utforming	11
7	Behandling av tilbud	12
7.1	Tilbudsåpning.....	12
7.2	Avvisning av tilbud	12
7.3	Avlysning av konkurransen	12
7.4	Kontraktstildeling - meddelelse	12
7.5	Retur av tilbud.....	12
8	Vedlegg.....	13

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Kort om anskaffelsen

Barents Nett AS inviterer til tilbudskonkurranse «Drift, montasje og montørvaktoring Båtsfjord og Berlevåg».

Omfanget av estimert arbeid er ut ifra erfaringstall¹ (pr. år) estimert til:

- Båtsfjord og Berlevåg ca. 5-8 MNOK

Varigheten av avtalen er fra 1.juli 2027 til 30.juni 2029 med mulighet for ytterligere ett pluss ett år.

1.2 Om oppdragsgiver

Oppdragsgiver for dette oppdraget er Barents Nett AS, organisasjonsnummer 971 058 854.

Barents Nett AS eier og har driftsansvaret for det elektriske regional- og fordelingsnettet i Øst-Finnmark, totalt ca. 367 km regionalnett og ca. 2750 km fordelingsnett. Dette omfatter både høyspentnettet som overfører kraften, og lavspentnettet som fordeler kraften til den enkelte kunde. Selskapet overfører energi til ca. 17 000 små og store nettkunder.

Barents Nett AS eies 100 prosent av Varanger Kraft AS og har hovedkontor i Vadsø, men har også distriktskontor i Sør-Varanger, Nesseby og Vardø. Selskapet har i dag omlag 60 ansatte.

I dette dokumentet er Barents Nett AS forkortet til BN.

For mer informasjon, se for øvrig oppdragsgivers web-adresse:

<https://www.barents-nett.no/>

¹ Erfaringstall er satt på bakgrunn av tidligere arbeidsmengde og priser fra de 3 siste årene.

Oppdragsgivers kontaktpersoner er:

Navn	Jan-Arild Hildonen
e-post	Jan.arild.hildonen@barents-nett.no

Eventuelle spørsmål skal rettes til oppdragsgiver via Tendsign.

Det skal ikke være kontakt/kommunikasjon med andre personer hos oppdragsgiver hva gjelder anbudskonkurransen enn nevnte kontaktpersoner.

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

1.3 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	13.11.2026 kl. 12.00
Frist for å levere tilbud	01.12.2026 kl. 12.00
Tilbudsåpning	01.12.2026 kl. 12.15
Evaluering	Uke 49, 2026
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	14.12.2026
Utløp av karensperiode	31.12.2026
Kontraktsinngåelse	01.01.2027
Tilbudets vedståelsesfrist	15.01.2027

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er foreløpige. En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om innkjøpsregler i forsyningssektorene (FIF) FOR 2016-08-12-975. del 2. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren TED - Åpen anbudskonkurranse.

Oppdragsgiver vil etter utløp av tilbudsfristen gjennomgå tilbud og innkalle aktuelle tilbydere (minimum 1 og maks 3) til forhandling før tildeling skjer. BN forbeholder seg således retten til å redusere antallet tilbud første gang i forkant av forhandlingene.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål gjennom Tendsign.

Tilbyder kan ikke kreve kostnadsdekning for utarbeidelse av tilbud, inkludert tilbyders kostnader forbundet med etterfølgende møter/reiser mv. i forbindelse med avklaringer og forhandlinger frem til og med kontraktsinngåelse.

2.2 Kvalifisering og kunngjøring av konkurransen

BN benytter Tendsign som publiserer konkurransen på Doffin. Vi gjør oppmerksom på at forespørselen er åpen for alle tilbydere.

2.3 Undersøkelsesplikt

Tilbyder plikter å sette seg inn i samtlige dokumenter som omfattes av forespørselen og selv sikre at han har mottatt og har tilgang til all relevant informasjon forbundet med denne. Tilbyder har undersøkelsesplikt, og der hvor tilbyder oppdager feil, utelatelser eller uoverensstemmelser, inkonsekvens, uklarheter eller andre mangler i forespørselsdokumentene, plikter tilbyder straks å gjøre BN oppmerksom på dette og be om avklaring, jf. frist for spørsmål til konkurransegrunnlaget.

Skriftlig henvendelse om avklaringer sendes til oppdragsgiver via tendsign.no.

2.4 Opplysningsplikt

BN vil gi skriftlig melding med en kort begrunnelse dersom:

- Tilbudet avvises
- BN beslutter å forkaste samtlige tilbud eller avlyse konkurransen.

2.5 Offentlighet

BN følger lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (Offentleglova). Som følge av dette vil BN ved behov be om å få tilsendt tilbud hvor tilbyder tydelig har merket de deler av tilbudet som ikke ønskes offentliggjort. Det understrekes at BN vil være henvist til å gjøre en selvstendig vurdering av hvilke opplysninger som kan unntas offentlighet.

2.6 Kommunikasjon

All kommunikasjon i konkurransen skal foregå via Tendsign-portalen, www.tendsign.no. Dette for at all kommunikasjon skal loggføres.

2.7 Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

2.8 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

2.9 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt på Tendsign.

2.10 Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Innen tilbudsfristens utløp har oppdragsgiver rett til å foreta rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter. Rettelser, suppleringer eller endringer vil bli sendt til alle som har meldt sin interesse i Tendsign. Opplysninger som oppdragsgiver gir på forespørsel av en tilbyder, vil umiddelbart bli sendt til alle de øvrige i anonymisert form.

Opplysninger om rettelser, suppleringer og endringer kunngjøres elektronisk via Tendsign portalen.

Leverandører som allerede har meldt sin interesse vil også få en melding via sin e-post, om at det er gitt tilleggsinformasjon på konkurransen, eller det er gjort en revisjon av konkurransen.

3 DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)

3.1 Generelt om ESPD

ESPD står for European Single Procurement Document. Det er et felleseuropeisk egenerklæringsskjema som benyttes i offentlige anskaffelser. Utfylt skjema tjener som foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier. Leverandøren skal fylle ut ESPD skjema i Tendsign. Skjemaet leveres dermed automatisk sammen med tilbudet. Den leverandøren som blir innstilt til kontraktsinngåelse må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene, i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

3.2 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder og alle avvisningsgrunnene i forsyningsforskriften § 20-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunne.

Følgende av avvisningsgrunnene i forsyningsforskriften § 20-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- §20-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- 20-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

4 KVALIFIKASJONSKRAV

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjemaet om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt nedenfor.

4.1 Krav til tilbyder

Kvalifikasjonskrav er absolutte krav som settes til tilbyderen for å sikre at han har de nødvendige forutsetninger for å kunne oppfylle kontrakten og derfor kunne delta i konkurransen.

Tilbyder må dokumentere at han alene eller sammen med sin(e) underentreprenører har de kvalifikasjoner som oppdragsgiver etterspør for å kunne gjennomføre oppdraget.

Kvalifikasjonskravene til denne konkurransen er tilgjengelig i Tendsign-portalen. Eventuell dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav skal være tilgjengelig ved tilbudsfrist. Dokumentasjonen skal lastes opp eller gjøres tilgjengelig elektronisk, slik at oppdragsgiver kan hente ut informasjonen selv. Hvis tilbyder er avhengig av å støtte seg til underleverandør for å oppfylle kvalifikasjonskrav skal underleverandørs dokumentasjon lastes opp eller gjøres tilgjengelig på samme måte.

4.2 Krav til Personell

Alle kontaktpersoner og mannskap som inngår i denne kontrakten skal kommunisere muntlig og skriftlig på norsk.

Tilbyder må ha personell som oppfyller kravene i vedlegg A1 kapittel 5, dette skal dokumenteres via ressursoversikt på personell.

4.3 Krav til utstyr

Tilbyder må oppfylle de krav som fremkommer av vedlegg A1 kapittel 6. Dette skal dokumenteres via en utstyrsliste.

4.4 Krav til relevant erfaring

Liste over relevante oppdrag som er utført i løpet av de siste 3 år, listen skal inneholde informasjon om arbeidets omfang, kontraktsbeløp og referanseperson, minimum 1 relevant oppdrag skal dokumenteres.

4.5 Gjennomføringsplan og HMS

Tilbyder må gjennom en gjennomføringsplan dokumentere kapasitet (både på mannskap, utstyr og maskiner) som til enhver tid er tilgjengelig i forsyningsområdet til oppdragsgiver. Dette dokumenteres via en ressursoversikt på utstyr og personell.

Tilbyder må også kunne dokumentere og beskrive et kvalitetssystem som redegjør for hvordan tilbyder ivaretar HMS og gjeldende forskrifter.

4.6 Krav om lærlingeordning

Tilbyder skal være tilknyttet en lærlingeordning. Dette skal dokumenteres.

4.7 Særskilte krav til tilbyders foretak

Foretaket skal være lovlig registrert i Norge og skal være registrert i elvirksomhetsregisteret til DSB, med godkjenning for følgende arbeid:

- Bygning - høyspenningsanlegg
- Forsyningsanlegg - lavspenning
- Forsyningsanlegg - høyspenning
- Ledningsanlegg - lavspenning
- Ledningsanlegg – høyspenning

Dette dokumenteres med en kvittering eller utskrift fra DSB som viser at foretaket har status som aktiv i elvirksomhetsregisteret.

5 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen vil skje på bakgrunn av hvilket tilbud som har beste forhold mellom pris og kvalitet. Følgende vekting vil bli benyttet:

- Pris **70 %**
- Kvalitet **30 %**
 - Fordelt slik:
 - Tilbudt mannskap – **50 %**
 - Dokumentert erfaring og kompetanse til mannskapet som tilbys til utførelsen av avtalen, herunder CV.
 - Gjennomføringsplan – **50 %**
 - Plan som viser hvordan leverandøren vil organisere og gjennomføre prosjekter og arbeid for effektiv bruk av montørressurser på timer. Herunder arbeidsplan, ferieplanlegging og avvikling av avspasering vakt. Leverandøren må legge ved et eksempel på ukeplan.

For kvalitetsvurderingen vil det bli gitt poeng fra 1-10 hvor 10 er best.

6 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING

6.1 *Innlevering av tilbud*

Tilbudet skal leveres via tendsign.no og besvares på norsk.

Link til levering av tilbud sendes ut med tilbudsinvitasjon og konkurransegrunnlag.

6.2 *Tilbudets utforming*

Tilbudet skal leveres etter den utforming det elektroniske systemet for innlevering angir.

Tilbudet utformes med denne disposisjonen:

- Tilbudsbrev signert av ansvarlig representant for leverandøren.
Tilbudsbrevet må inneholde følgende:
 - En aksept av vilkår i konkurransegrunnlaget og utkast til kontrakt og spesielle kontraktsvilkår
 - Videre må brevet inneholde navn og kontaktinformasjon til leverandørens kontaktperson.
 - Eventuelle avvik/forbehold redegjøres for i eget punkt i tilbudsbrevet. Eventuelle forbehold som ikke er merket og presentert kan ikke gjøres gjeldende ovenfor oppdragsgiver på et senere tidspunkt.
- Egenerklæring om at leverandøren oppfyller samtlige kvalifikasjonskrav for deltakelse i konkurransen.
- Forpliktelseserklæring fra annen virksomhet – Skal kun leveres dersom leverandøren støtter seg på kapasiteten til annen virksomhet. Disse virksomhetene må i tillegg levere separate egenerklæringer (se forskriften § 17-1(6)).
- Utfylt enhetsprisbilag (alle priser må være utfylt)
- Eventuell annen informasjon du har etterspurt i forbindelse med tildelingskriteriene.

Følgende del av tilbudet fylles ut direkte i Tendsign:

- Egenerklæring (ESPD) på at det ikke foreligger avvisningsgrunner.

7 Behandling av tilbud

7.1 Tilbudsåpning

Tilbudsåpning finner sted umiddelbart etter tilbudsfristen/svarfrist. Tilbudsåpningen er ikke offentlig.

7.2 Avvisning av tilbud

For avvisning av tilbyder/tilbud gjelder reglene i Forskrift om innkjøpsregler i forsyningssektorene kapittel 20.

BN forbeholder seg i denne forbindelse blant annet retten til å avvise eller forkaste tilbud som:

- Er mottatt etter tilbudsfristens utløp
- Er gitt av andre enn forespurte tilbydere
- Har forbehold som er vesentlige i forhold til vilkårene i forespørselen
- Er gitt med forutsetninger som avviker fra tilbudsregler i denne forespørselen

7.3 Avlysning av konkurransen

BN forbeholder seg retten til å avlyse hele eller deler av konkurransen dersom det foreligger saklig grunn.

Det tas forbehold om at avtalene godkjennes av BNs styrende organer.

7.4 Kontraktstildeling - meddelelse

BNs beslutning om hvem som skal tildeles kontrakt vil bli meddelt samtidig til alle tilbyderne med en begrunnelse for valget. Kontrakt vil bli inngått etter utløpt karensperiode.

7.5 Retur av tilbud

Innsendte tilbud vil ikke bli returnert.

8 Vedlegg

- Vedlegg A0 - Avtale om Drifts og Drift, montasje og montørvaktoring i Båtsfjord og Berlevåg kommune
- Vedlegg A1 - Leveringsomfang Drift og Montørvakt
- Vedlegg B - Prisblad tjenester
- Vedlegg C - Varighet og fremdrift
- Vedlegg D - Administrative bestemmelser
- Vedlegg D1 - Etiske retningslinjer
- Vedlegg D2 - Alminnelige innkjøpsvilkår for kjøp av tjenester i Varanger Kraft
- Vedlegg E - Beredskapslager
- Vedlegg F - Kart forsyningsområde
- Vedlegg G - Beredskapsmaterielliste Båtsfjord og Berlevåg
- Vedlegg 3 - Utkast til tilbudsbrev
- Vedlegg 4 - Taushetspliktige opplysninger og egenerklæring om bortfall av taushetsplikt